

Condizioni generali servizio di prenotazione e vendita online Aeroporto di Torino Caselle

Servizi acquistabili

Parcheggio, Tessere Prepagate, Corporate cards, FASTtrack, Vip Lounge "Piemonte". I termini applicabili a ciascun servizio sono specificati nei seguenti paragrafi. Resta inteso che, nell'ipotesi in cui non dovessero essere offerti tutti i Servizi, le presenti Condizioni Generali troveranno applicazione con riferimento al singolo servizio offerto.

Parcheggio

L'acquisto online offre tariffe convenienti rispetto alla tariffa standard ed è applicata nel periodo di sosta compreso da un minimo di 24 ore fino a un massimo di 31 giorni. La tariffa dedicata non è cumulabile con eventuali promozioni. Per le soste effettuate in periodi promozionali vengono applicate le tariffe più vantaggiose.

Istruzioni per l'acquisto online

- Accedere al sistema prenotazione del parcheggio tramite il sito Internet dell'Aeroporto di Torino.
- Precisare il periodo di sosta per calcolare il costo del parcheggio e procedere all'acquisto.
- Al termine dell'acquisto, verrà inviata all'indirizzo indicato una email contenente il riepilogo dell'acquisto e il codice PIN con cui accedere al parcheggio.
- Stampare la email o portare il codice PIN con sé al parcheggio per sicurezza.

Il codice PIN è indispensabile per accedere al parcheggio.

Validità dell'acquisto

La sosta minima prenotabile non può essere inferiore a 24 ore. La sosta massima acquistabile non può superare i 31 giorni consecutivi; per periodi superiori gli utenti dovranno rivolgersi direttamente al Servizio Parcheggi: mobility@sagat.trn.it

L'acquisto può essere effettuato con un anticipo massimo di 180 giorni ad un minimo di 8 ore prima della data e ora di ingresso ed è modificabile gratuitamente entro e non oltre 1 giorno prima rispetto all'ora di entrata nel parcheggio indicata nella prenotazione. Questi periodi possono essere variabili in caso di offerte promozionali.

Nell'arco di validità del periodo di sosta acquistato, il cliente può entrare ed uscire dal parcheggio in qualsiasi momento, per una volta sola.

Si precisa che, qualora l'uscita dal parcheggio avvenga in tempo antecedente rispetto a quello indicato nella prenotazione, il cliente non avrà diritto ad alcun rimborso per il periodo di mancata fruizione del parcheggio.

Entrata anticipata

È possibile entrare nel parcheggio Multipiano anticipatamente, rispetto alla data e all'ora previste all'atto della prenotazione, mantenendo la tariffa promozionale online, purché non oltre le 2 ore rispetto all'orario prenotato.

Uscita posticipata

È possibile uscire dal parcheggio posticipatamente rispetto alla data e all'ora previste all'atto della prenotazione. Per ogni ora o frazione eccedente la prenotazione verrà applicata la tariffa standard in vigore in quel momento nel parcheggio utilizzato.

La presente clausola si applica in ogni caso di uscita posticipata dal parcheggio, indipendentemente dal motivo che l'ha causata.

Norme generali

Le tariffe standard e il regolamento d'uso sono esposti all'ingresso di ogni parcheggio e disponibili sul sito Internet www.aeroporditorino.it. In caso di promozioni tariffarie, per le soste che iniziano prima dell'entrata in vigore della tariffa promozionale, il costo viene calcolato in base alle tariffe vigenti al momento dell'ingresso nel parcheggio.

Validità delle regole

In caso di variazione delle presenti condizioni successivamente alla prenotazione effettuata e prima della data di uscita prevista dal parcheggio, i nostri clienti verranno tempestivamente avvertiti via email.

Tessere Prepagate

L'acquisto delle tessere prepagate permette di avvalersi di tariffe vantaggiose per chi utilizza frequentemente il parcheggio dell'aeroporto. La consegna della tessera avviene presso l'Infopoint parcheggio in aeroporto. La tessera non è trasferibile dal Cliente ad un altro soggetto. Il Cliente dichiara che, accettando le presenti Condizioni Generali, accetta altresì il Regolamento Tessera Prepagata disponibile sul sito dell'aeroporto.

Corporate cards

L'acquisto delle corporate cards permette di avvalersi di tariffe convenzionate per chi utilizza frequentemente il parcheggio dell'aeroporto. La consegna delle tessere avviene presso l'Infopoint parcheggio in aeroporto. La tessera non è trasferibile dal Cliente ad un altro soggetto. Il Cliente dichiara che, accettando le presenti Condizioni Generali, accetta altresì il Regolamento Corporate Card disponibile sul sito dell'aeroporto.

FASTtrack

L'acquisto del servizio FASTtrack consente l'accesso prioritario ai controlli di sicurezza tramite i varchi dedicati FASTtrack indicati nella e-mail di conferma. Il FASTtrack non è trasferibile dal Cliente ad un altro soggetto. Il FASTtrack è valido per 6 (sei) mesi dalla data di acquisto. L'accesso al FASTtrack è inoltre valido solo congiuntamente ad una carta d'imbarco. Il Cliente è tenuto, prima dell'inoltro dell'Ordine, a leggere attentamente le norme di utilizzo FASTtrack presenti sul sito www.aeroporditorino.it.

Istruzioni per l'acquisto online

- Accedere al sistema acquisto del FASTtrack tramite il sito Internet dell'Aeroporto di Torino
- Precisare la quantità per calcolare il costo complessivo e procedere all'acquisto
- Al termine dell'acquisto, verrà inviata all'indirizzo indicato una e-mail contenente il riepilogo con cui accedere al FASTtrack
- La conferma d'acquisto in formato elettronico o cartaceo va mostrata per lettura al varco FASTtrack

Piemonte Lounge

L'acquisto del servizio Piemonte Lounge consente l'accesso alla Piemonte Lounge varchi attraverso il varco prioritario FASTtrack. Il servizio non è trasferibile dal Cliente ad un altro soggetto ed è valido per 6 (sei) mesi dalla data di acquisto.

Il Cliente è tenuto, prima dell'inoltro dell'Ordine, a leggere attentamente le norme di utilizzo della Piemonte Lounge presenti sul sito www.aeroporditorino.it.

Istruzioni per l'acquisto online

- Accedere al sistema acquisto della Piemonte Lounge tramite il sito Internet dell'Aeroporto di Torino
- Precisare la quantità per calcolare il costo complessivo e procedere all'acquisto
- Al termine dell'acquisto, verrà inviata all'indirizzo indicato una e-mail contenente il riepilogo con cui accedere alla sala attraverso il FASTtrack
- La conferma d'acquisto in formato elettronico o cartaceo va mostrata per lettura al varco FASTtrack ed all'ingresso della Piemonte Lounge

Scacciapensieri

È un prodotto add-on al parcheggio che fornisce una tutela in caso di mancata fruizione del parcheggio o in caso di uscita posticipata dal parcheggio per cause indipendenti dalla propria volontà. In particolare, il prodotto copre i seguenti rischi:

- a) Uscita posticipata dal parcheggio rispetto alla data e all'ora previste all'atto della prenotazione fino ad un massimo di 24 ore dall'orario di uscita prenotato, nel caso in cui l'uscita posticipata sia direttamente collegata a cancellazione, rinvio o ritardo del proprio volo;
- b) Mancata fruizione totale o parziale del parcheggio, qualora questa sia direttamente collegabile ad un cancellazione, rinvio o ritardo del proprio volo ovvero collegabile ad un guasto dell'auto (anche conseguente ad incidente stradale) o ad una malattia o infortunio dell'utente.

Il prodotto comporta il diritto per chi lo acquista di fruire di un rimborso sotto forma di buono, da utilizzarsi per l'acquisto di un servizio parcheggio pari al:

- Corrispettivo pagato per l'uscita posticipata, nei casi sub A)
- Corrispettivo pagato in assenza di fruizione del parcheggio nei casi sub B)

Per avvalersene è necessario inviare copia della conferma d'acquisto e del biglietto aereo a mobility@sagat.trn.it dettagliando l'evenienza occorsa ed allegando, copia attestante l'intervento delle autorità in caso di incidente stradale o l'avvenuto traino del veicolo ovvero certificato medico o certificato di ricovero ospedaliero nel caso di malattia o infortunio del passeggero. Si precisa che il prodotto scacciapensieri non prevede in alcun modo rimborsi monetari.

Si precisa che il prodotto Scacciapensieri non attribuisce in alcun modo titolo al risarcimento per furti e/o danni al veicolo avvenuti all'interno del sedime aeroportuale, ivi compresa l'area parcheggio utilizzata.

Diritto di recesso

Il Cliente ha il diritto di recedere dai servizi oggetto del presente contratto, senza indicarne le ragioni, entro 14 giorni dalla data di acquisto del servizio (periodo di recesso), a condizione che per il parcheggio tale diritto sia esercitato entro l'orario d'ingresso indicato nella prenotazione. Per esercitare il diritto di recesso, il Cliente è tenuto a informare SAGAT Spa, Strada San Maurizio 12, Caselle T.se (TO), della sua decisione di recedere dal presente contratto compilando e inviando elettronicamente il modulo tipo di recesso disponibile sul nostro sito web www.aeroporto.torino.it. SAGAT trasmetterà senza indugio una conferma di ricevimento del recesso all'indirizzo di posta elettronica comunicato in fase di registrazione.

Il Cliente potrà in ogni caso comunicare la Sua decisione di recedere tramite una dichiarazione esplicita che andrà inviata al seguente indirizzo e-mail: mobility@sagat.trn.it.

Per rispettare il termine di recesso, è sufficiente che il Cliente invii la comunicazione relativa all'esercizio del diritto di recesso prima della scadenza del periodo di recesso.

Il Diritto di recesso resterà, in ogni caso, escluso nel caso di avvenuta fruizione anche parziale del servizio di parcheggio.

Effetti del recesso

Nel caso in cui il Cliente receda dal presente contratto, saranno rimborsati, senza indebito ritardo e, in ogni caso, non oltre 14 giorni dal giorno in cui SAGAT è informata da parte del Cliente della decisione di recedere, tutti i pagamenti effettuati da quest'ultimo a favore di SAGAT. Detti rimborsi saranno effettuati utilizzando lo stesso mezzo di pagamento usato dal Cliente per la transazione iniziale, salvo che il Cliente non abbia espressamente convenuto altrimenti; in ogni caso, il Cliente non dovrà sostenere alcun costo quale conseguenza di tale rimborso.

SAGAT S.p.A.
Maggio 2018

General Terms and Conditions of Online Sales

These terms and conditions of on-line sales (hereinafter referred to as the "**Terms and Conditions**") regulate the sale of services, as defined below, offered by SAGAT S.p.A. executed from remote through the following websites www.aeroporto torino.it, parking.aeroporto torino.it. In case differences exist between this English and the Italian version, the Italian version shall prevail.

Purchasable Services

Car Parking, FASTtrack, Vip Lounge "Piemonte", Prepaid Cards, Corporate Cards. The terms applicable to each service are specified in the following paragraphs. It is understood that in the event that not all services are offered, these Terms and Conditions will apply with reference to individual service offered.

Parking

Online purchase allows for the best online deal, as compared to standard rates, applicable from a minimum stay of 24 hours to a maximum of 31 days. Dedicated rates cannot be combined with any other offer or promotion. Best price shall apply for parking at promotional periods. The Parking Spaces offered on the Website is subject to their possible limited availability.

Online purchase guide

- Visit the website www.aeroporto torino.it and access the parking purchase platform
- Select the desired date and time to view the rates, select the car park that best suits you and complete the payment details
- Shortly after placing the order you will receive an email with the booking reference number confirming all your details and the PIN code to access the car park
- You should print this email and bring it with you to the Airport, as the PIN code is essential to access the parking

Access to Airport car parking

- DO NOT use Telepass lanes to enter the car park
- Drive up to the main entrance barrier of your chosen car park *
- Enter your PIN code without pressing for a ticket: your ticket will be issued automatically**
- Collect your personal ticket and follow directions to your chosen car park. We recommend you to check the current parking availability.
- On exiting the car park, introduce your personal ticket to open the final barrier and exit.

* We remind you to access to the Multi-storey car park only through the main entrance at Arrival Level.

** If you have entered incorrect PIN, just enter PIN code again. If for any reason PIN code is not accepted, please press the Assistance button and a member of staff will assist you. If by mistake you have pressed for a ticket without entering correct PIN code, your pre-booked purchase will be NOT recognized and the standard parking rate will be applied.

Access to Airport car parking with prepaid Card

- DO NOT use Telepass lanes to enter the car park.
- Drive up to the main entrance of the Airport Multi-storey car park.
- Introduce your Card without pressing for a ticket.
- Follow directions to your chosen car park.
- On exiting the car park, proceed straight to the exit barrier, introduce your Card to open the final barrier and exit, as it is NOT necessary to pay at the car park pay machines.
- In case of insufficient credit, please go to the Infopoint and integrate payment or recharge your Card at the car park pay machines.***

*** The Card may be recharged only for its total amount.

Online booking restrictions

The minimum / maximum lengths of stay are: min 24 hours, max 31 consecutive days; please notify your request for longer stay to mobility@sagat.trn.it. Bookings can be made from 180 days before to no less than 8 hours before the date and time of entry and our booking system allows for amendments up to 1 day before the time of your confirmed booking. These times may change in conjunction with promotional offers. During the pre-booked timeframe the customer can enter and leave the reserved parking space at any time, for a single time only. No

reimbursement is foreseen in case the customer leaves the parking earlier than the booked timeframe.

Early entry

It is possible to enter the Multi-storey car park before your confirmed booking time and date at the same promotional rate online, up to 2 hours before your confirmed booking time.

Late leave

It is possible to leave the car parking later than the pre-booked time. You will be debited the cost of the exceeding time period, for hour or fraction of hour, based on the applicable standard rates of the chosen parking. Late leave is considered such, notwithstanding the originating cause.

General Conditions

Standard rates and terms and conditions are displayed at the entry to the car parks and on our website www.aeroporto torino.it. During promotion periods, if your confirmed booking is prior to promotion period, you will be debited the cost of the time period, based on the rates displayed at the entry to the car park.

Changes to terms and conditions

Should the Airport amend these terms and conditions during your confirmed booking, you will be notified via email.

Prepaid Cards

Prepaid cards offer convenient and economical parking for the frequent traveller. The card can be collected at the Airport parking Infopoint. The card is for your personal use only and cannot be transferred. Customer declares that by accepting the general conditions for the use of prepaid cards, he also accepts the relevant rules and regulations displayed on our website www.aeroporto torino.it.

Corporate Cards

Corporate cards offer convenient and economical parking at agreed-upon rates for companies. The card can be collected at the Airport parking Infopoint. The card is for personal use only and cannot be transferred. Customer declares that by accepting the general conditions for the use of prepaid cards, he also accepts the relevant rules and regulations displayed on our website www.aeroporto torino.it.

FASTtrack

Purchase of FASTtrack allows access to the priority lane at the security gates dedicated to the service, as indicated in the confirmation e-mail. FASTtrack pass cannot be transferred and is valid for 6 (six) months from the date of purchase. Access to FASTtrack lane is permitted only in conjunction with a valid boarding pass. Customers are invited to read the terms of use available on our internet site www.aeroporto torino.it.

Online purchase guide

- Visit the website www.aeroporto torino.it and access the FASTtrack purchase platform
- Select the desired quantity to calculate the total amount
- Shortly after placing the order you will receive an e-mail with the booking reference and bar code to access the FASTtrack lane
- This purchase confirmation must be shown in either paper or electronic format at the FASTtrack counter

Piemonte Lounge

Purchase of Piemonte Lounge service allows access to the Piemonte Lounge, located on the upper level of the Boarding area after the security controls, and through the FASTtrack priority lane. The entry pass to Piemonte Lounge cannot be transferred and is valid for 6 (six) months from the date of purchase. Access to Piemonte Lounge is permitted only in conjunction with a valid boarding pass. Customers are invited to read the terms of use available on our internet site www.aeroporto torino.it.

Online purchase guide

- Visit the website www.aeroporto torino.it and access the Piemonte Lounge purchase platform
- Select the desired quantity to calculate the total amount
- Shortly after placing the order you will receive an e-mail with the booking reference and bar code to access the Piemonte Lounge through the FASTtrack lane
- This purchase confirmation must be shown in either paper or electronic format at both the FASTtrack and Piemonte Lounge counters

Scacciapensieri

It is a parking add-on product that provides protection in the event of non-use of the parking lot or in case of postponed exit from parking for reasons independent of your will. Specifically, the product covers the following risks:

A) Deferred departure from the parking lot with respect to the date and time at the time of booking up to a maximum of 24 hours from the booked time of departure, if the delayed exit is directly linked to flight cancellation, delay or postponement;

B) Failure to fully or partially use the parking lot if this can be directly linked to a flight cancellation, delay or rescheduling or can be related to a car failure (also resulting from a road accident) or to a user's illness or injury.

The product entitles the buyer to receive a refund in the form of a voucher, to be used for the purchase of a parking space equal to:

- The fee paid for late return, in sub-cases A)
- The fee paid in the absence of parking use in sub B)

In order to use Scacciapensieri, it is necessary to send a copy of the purchase confirmation and air ticket to mobility@sagat.tn.it detailing the eventuality and attachment, a copy of the attestation of the intervention of the authorities in the event of a road accident or the vehicle or medical certificate or certificate of hospital admission in the case of illness or accident of the passenger.

It should be noted that Scacciapensieri does not in any way provide cash reimbursements.

It should be noted that the Scacciapensieri product does not in any way qualify for compensation for theft or damage occurred to the vehicle within the airport area, including the parking area used.

Right of withdrawal

The client has the right to withdraw from the services object of this agreement within 14 days of the conclusion without any obligation to provide reasons for that refusal. The withdrawal period will expire after 14 days from the day on which the agreement was concluded, on the condition that for the parking this right will be claimed before the beginning of the pre-booked timeframe. The client must inform SAGAT SpA, Strada San Maurizio, 12, Caselle To.se (TO), of his/her decision to withdraw from this agreement by electronic submission of the relevant withdrawal form available on www.aeroportoitorino.it. SAGAT will immediately notify receipt of withdrawal to the email address of the booking.

A written notice of withdrawal can also be sent directly to ecommerce@sagat.tn.it. To meet the withdrawal deadline, it is sufficient for the client to send a communication concerning the exercise of the right of withdrawal before the withdrawal period has expired.

Withdrawals upon even partial utilization of the parking service will not be accepted.

Effect of Customer withdrawal

In the event of withdrawal or cancellation within 14 days of conclusion of this agreement, the client will be credited with the fees already paid, without charge, in the same way as payment was made, unless the client expresses a wish otherwise.

SAGAT S.p.A.
May 2018

REGOLAMENTO PARCHEGGIO

Torino-Airport SAGAT Spa

Il presente regolamento disciplina l'utilizzo dei parcheggi aperti al pubblico siti presso l'Aeroporto Sandro Pertini di Torino Caselle.

- 1) L'introduzione del veicolo nel parcheggio comporta l'accettazione del presente regolamento.
- 2) L'utente è tenuto a ritirare il tagliando magnetico di ingresso al momento dell'accesso al parcheggio. In caso di mancata emissione l'utente è tenuto ad avvisare il personale addetto al parcheggio.
- 3) Per effetto del ritiro del tagliando magnetico si realizza un contratto avente per oggetto la messa a disposizione da parte di SAGAT e l'occupazione da parte dell'utente di un posto auto, senza obbligo di vigilanza o custodia da parte di SAGAT. Il tagliando magnetico è l'unico documento valido per l'uscita del veicolo.
- 4) In caso di smarrimento o deterioramento del tagliando magnetico, tale da renderlo illeggibile, l'utente è tenuto:
 - a) al pagamento della tariffa corrispondente ad una sosta continuativa di 15 giorni;
 - b) ad esibire e sottoscrivere tutti i documenti previsti dal regolamento interno SAGAT ai fini della sua identificazione personale.
- 5) Qualsiasi sosta di durata superiore a 30 giorni è soggetta ad autorizzazione preventiva del personale preposto al parcheggio.
- 6) In difetto, decorsi 30 giorni dall'ingresso, SAGAT ha la facoltà di rimuovere i veicoli e di procedere all'esecuzione forzata degli stessi, addebitando le relative spese all'utente.
- 7) Ogni posto auto deve essere utilizzato esclusivamente per il parcheggio di un solo veicolo a motore.
- 8) L'utente è tenuto a parcheggiare il veicolo negli appositi spazi delimitati dalle strisce ed a rispettare la segnaletica interna al parcheggio ivi compresi gli spazi di sosta destinati alle persone a ridotta mobilità. All'interno del parcheggio vanno osservate le norme che regolano la circolazione dei veicoli.
- 9) SAGAT ha la facoltà di rimuovere i veicoli irregolarmente parcheggiati, addebitando le relative spese all'utente.
- 10) Non è consentita la sosta a cicli e motocicli e ad automezzi di altezza superiore a 2 metri. SAGAT ha la facoltà di rimuovere detti veicoli.
- 11) All'interno del parcheggio la circolazione va effettuata a passo d'uomo. In particolare è fatto divieto assoluto:
 - a) di utilizzare fuoco e luci aperte;
 - b) di effettuare lo scarico ed il deposito di oggetti di qualsiasi specie, soprattutto se infiammabili;
 - c) di effettuare rifornimento di carburante, eseguire riparazioni, lavaggio del veicolo, ricarica di batterie;
 - d) di parcheggiare veicoli con perdite dai serbatoi, o che presentino altri difetti tali da arrecare danno al parcheggio;
 - e) di parcheggiare senza specifico assenso di SAGAT, veicoli sprovvisti di targa regolamentare o targa sostitutiva autorizzata;
 - f) di parcheggiare il veicolo nelle aree di transito e davanti alle uscite. In tali casi sarà facoltà di SAGAT rimuovere detti mezzi, addebitando a carico dell'utente le relative spese
- 12) Le tariffe sono espone al pubblico prima dell'ingresso nel parcheggio e presso le casse automatiche di pagamento. Il pagamento della tariffa va effettuato alle casse automatiche, poste al livello Arrivi al centro del Multipiano prima di ritirare il veicolo; si avverte l'utente a ogni effetto, che il tempo disponibile tra il pagamento della tariffa e l'uscita dal parcheggio con il veicolo è di 15 minuti. Il costo della sosta viene calcolato in base alle tariffe vigenti al momento dell'ingresso nel parcheggio.
 - a) La richiesta della ricevuta va effettuata contestualmente al pagamento presso le casse automatiche o, in caso di mancata emissione, presentando il biglietto all'ufficio cassa in ogni caso prima di lasciare il parcheggio. Successivamente non sarà più possibile emettere ricevuta.
- 13) La richiesta di un'eventuale fattura dovrà essere effettuata contestualmente al pagamento del corrispettivo compilando l'apposito modulo disponibile presso l'Infopoint parcheggio.
- 14) Le persone a ridotta mobilità potranno beneficiare gratuitamente del parcheggio esponendo il contrassegno in originale ed esibendolo al momento del ritiro della vettura presso l'ufficio parcheggio, unitamente al documento d'identità del disabile e il biglietto del volo del viaggio di andata (per soste di durata superiore a ore 4). Per poter beneficiare della gratuità al di sotto delle 4 ore e' sempre necessaria l'esibizione dei documenti sopra citati e la presenza del disabile al momento del ritiro dell'auto.
- 15) L'utente è tenuto a parcheggiare il veicolo con il freno a mano inserito, con porte e cofani bloccati (chiusi a chiave) e quindi ad allontanarsi il prima possibile dall'area destinata alla circolazione dei veicoli.
- 16) Le aree di parcheggio e le relative attrezzature debbono essere utilizzate adottando la massima diligenza; l'utente è tenuto a risarcire a SAGAT per

eventuali danni cagionati da lui, ovvero da suoi accompagnatori a cose e/o a persone e/o ad animali di SAGAT o di terzi.

17) L'utente, al fine di consentire un sollecito espletamento di qualsiasi operazione di parcheggio, ha l'obbligo di ottemperare alle eventuali istruzioni o richieste del personale SAGAT.

18) Presso il parcheggio è installato un sistema di videosorveglianza al solo fine di garantire la sicurezza, la salvaguardia del patrimonio aziendale, prevenire atti illeciti ed ogni forma di pericolo per l'incolumità degli utenti, dei passeggeri e dell'aviazione civile. Le immagini vengono visionate, registrate e conservate esclusivamente a cura del personale addetto alla gestione del parcheggio della società SAGAT e vengono cancellate entro e non oltre 2 giorni dall'avvenuta registrazione. Le immagini sono consultabili solo dal personale addetto alla gestione del parcheggio per lo svolgimento delle attività di competenza.

19) Con l'utilizzo del parcheggio l'utente riconosce che l'oggetto del presente contratto è esclusivamente la messa a disposizione da parte di SAGAT, contro corrispettivo, di un posto auto. L'utente riconosce pertanto che il presente contratto non comporta in alcun modo alcun obbligo di custodia del veicolo da parte di SAGAT, che non può in alcun modo essere tenuta a risponderne di eventuali danni cagionati da terzi, furti sottrazioni e/o effrazioni che riguardino il veicolo stesso, ovvero eventuali beni contenuti all'interno.

A tal proposito SAGAT declina ogni responsabilità per eventuali oggetti, bagagli ed animali lasciati negli autoveicoli. In ogni caso è fatto divieto agli utenti di tenere nei veicoli parcheggiati materiali o oggetti di valore o che possano costituire pericolo per gli altri mezzi o pedoni.

20) Eventuali reclami e/o richieste di indennizzo devono essere, pena la decadenza da ogni possibile pretesa, denunciate al personale SAGAT prima di uscire dal parcheggio con il veicolo. Fermo restando quanto previsto al presente ed al precedente articolo, qualsiasi danno all'autoveicolo, ovvero il furto dello stesso, così come eventuali furti e sottrazioni di accessori o parti del veicolo, o di eventuali beni custoditi nel veicolo stesso, dovranno essere oggetto di tempestiva denuncia all'Autorità Giudiziaria, anche per il tramite della competente autorità di polizia.

21) L'utente che accede al parcheggio mediante sistema di pagamento automatico della sosta a mezzo Telepass ha l'obbligo di conoscere le norme e condizioni di utilizzo del Telepass per il pagamento dei parcheggi, disponibili sul sito internet di Telepass. A tal riguardo, SAGAT declina ogni responsabilità con riguardo al sistema di pagamento automatico della sosta a mezzo Telepass. È onere dell'utente munito di apparecchio Telepass che non intenda pagare la sosta tramite l'utilizzo di tale mezzo di pagamento, mascherare e/o rimuovere il suddetto apparecchio. In ogni caso, SAGAT non potrà in nessun modo essere ritenuta responsabile di eventuali addebiti della sosta, effettuati da Telepass S.p.A., in conseguenza della mancata e/o non idonea copertura e/o della mancata rimozione del relativo apparecchio da parte dell'utente.

22) Eventuali violazioni di disposizioni di legge o regolamenti dell'Autorità, come pure al regolamento del parcheggio, ovvero delle istruzioni del personale SAGAT, potranno avere come conseguenza, nel caso di abbonamento, la disdetta immediata dell'abbonamento stesso, nel caso di clienti a sosta breve, l'esclusione da ulteriore futuro utilizzo del parcheggio, fatto salvo, in ogni caso il risarcimento di tutti i danni ed il ristoro delle spese a favore di SAGAT.

23) E' fatto assoluto divieto ai pedoni percorrere a piedi le rampe carrabili di accesso ai piani e gli ingressi carrabili ai parcheggi.

24) Sono ritenuti in ogni caso accessi di natura commerciale o professionale al sedime aeroportuale tutti quelli che si verificano in un numero maggiore o uguale a 3 volte al giorno. Questa tipologia di accesso ripetuto richiede sempre la preventiva stipula di un contratto col gestore. In assenza di tale contratto il suddetto accesso ripetuto alle aree di parcheggio con sosta gratuita sarà soggetto ad una tariffa minima di €12,00 oltre al risarcimento di tutti i danni patiti da Sagat.

25) Gli accessi ripetuti in aree parcheggio con sosta gratuita sono conteggiati sommando i tempi di permanenza conseguenti a ogni ingresso; per cui il cliente che rientrasse nell'area con sosta gratuita dopo esserne uscito da meno di 15 minuti avrà addebitati i periodi di sosta a decorrere dal primo ingresso.

Novembre 2016
SAGAT S.p.A.

CAR PARK REGULATIONS Torino-Airport SAGAT Spa

- 1) Introduction of the vehicle in the car park implies acceptance of these regulations.
- 2) On entering the car park, the user must withdraw the magnetic card. If the magnetic card is not issued, the user must notify the car park staff.
- 3) Withdrawing the magnetic card, the user enters into contract according to which SAGAT makes available and the user occupies a parking lot, without any obligation of surveillance or custody by SAGAT. The magnetic card is the only valid document for exit of the vehicle.
- 4) In case of loss or downgrading of the magnetic card, such that it is illegible, the user is required:
 - a) to pay the rate corresponding to a continuous stay of 15 days;
 - b) to exhibit and sign all the documents required by SAGAT internal regulations for the purpose of personal identification of the user.
- 5) Any stay exceeding 30 days must be authorized beforehand by the car park staff.
- 6) After 30 days from entrance, SAGAT has the right to remove the vehicle and to proceed with seizure thereof. All related costs will be charged to the car owner.
- 7) Each parking space must be used only to park a single motor vehicle.
- 8) The user is required to park the vehicle in the space delimited by stripes and to comply with car park signs, including spaces reserved for people with reduced mobility. The national road traffic rules must be observed inside the car park.
- 9) SAGAT reserves the right to remove any irregularly parked vehicles, charging the related costs to the user.
- 10) Parking of cycles, motorbikes and vehicles of a height of more than 2 meters is not permitted. The following are absolutely forbidden:
 - a) use of naked flames or lights;
 - b) unloading and deposit of objects of any type, especially if flammable;
 - c) refueling, repairs, washing of the vehicle, recharging of batteries;
 - d) parking of vehicles with leaking fuel tanks or with other defects such as to cause damage to the car park;
 - e) parking of vehicles without legal registration plates or authorized substitute registration plates, without the specific consent of SAGAT;
 - f) parking of the vehicle in areas of transit or in front of exits.Otherwise the parking of cycles and motorbikes is allowed in a covered area next to the manned car park cash desk.
- 12) The parking tariffs are shown on each parking entrance and are available at the manned Infopoint. The user is required to pay the parking fee at the automatic pay station or manned pay station before withdrawing the vehicle; the user is informed, to all effects, that the time available between payment of the fee and exit from the car park with the vehicle is 15 minutes.
 - a) A payment receipt shall be requested at the same time of payment at the automatic cashiers or, in case of a missing printout, at the parking Infopoint in any case before leaving. Afterwards it will not be possible to issue a payment receipt.
- 13) Any request for invoice must be made at the time of payment of the fee, filling in the specific form available at the car park Infopoint.
- 14) People with reduced mobility will benefit from free parking showing the original mark at the parking office at the time of collecting the car, together with the identification of the disabled person and flight ticket (for durations longer than 4 hours). The presence of the disabled person aboard the vehicle at the time of pick-up is mandatory in all cases to benefit of the free parking.
- 15) The user is required to park the vehicle with the hand brake fully engaged, with the doors and boot locked and then exit the car park immediately.
- 16) Car park areas and related facilities must be used with maximum care; any damages caused will be repaired and/or reimbursed at the user's expense.
- 17) To expedite any car park operations, the user is required to comply with the instructions or requests of SAGAT's staff.
- 18) A video-surveillance system is installed at the car park for the sole purpose of guaranteeing the security and safety of company assets, of preventing offences and any hazards to the safety of users, passengers and civil aviation. The images are viewed, recorded and preserved only by SAGAT car park management staff and are erased by and no later than 2 days from the time of recording. The images can be consulted only by car park management staff to carry out their activities.
- 19) Disclaimer: with regard to the object of this contract which envisages exclusively the furnishing by SAGAT

S.p.A., against payment of a fee, of a parking space and occupation of this by the user and not also deposit and custody of the vehicle, SAGAT has no obligation of surveillance or custody of the vehicle and shall not be liable for damage caused by third parties, theft, larceny or break-in.

20) Any complaints and/or requests for compensation must be voiced to SAGAT staff before leaving the parking garage with the vehicle - furthermore an urgent statement must be made to the competent police authorities. Failure to do so will imply the forfeiture of any claim.

21) Users who access the parking facility using the Telepass automatic parking payment system are required to read all Telepass rules and conditions for the payment of parking services. These rules and conditions may be consulted on the Telepass website. The user acknowledges that SAGAT has no connection with the contractual relationship between the user, the holder of a Telepass subscription, and Telepass S.p.A. for the payment services provided by the latter to the user. In order to avoid the additional charging of the car park tariff operated through this payment system, users with Telepass devices must ensure that they block the relevant device - using the specific Telepass mask - before approaching the lanes using said payment system. SAGAT is in no way liable for additional charges levied by the Telepass system.

22) Any violation of regulations or standards by the Authorities, or parking regulations and instructions from SAGAT staff will result in the immediate cancellation of the subscription, or in the case of short-term use, any future use of the parking garage.

23) Pedestrians are absolutely prohibited from walking up or down the access ramps to the various levels and entering the parking areas through the car access lanes.

24) Accesses that occur in a number greater than or equal to 3 times a day to the airport's ground are held in each case of a commercial or professional nature. This type of repeated access always requires prior signing of a contract with SAGAT. In the absence of such agreement the aforementioned repeated access to parking areas with free parking will be subject to a minimum charge of € 12.00 in addition to compensation for all damages suffered by SAGAT.

25) Repeated accesses in parking areas with free parking are counted by adding up the residence times consequent to each input; so the client who returns in the area with free parking after exiting from less than 15 minutes will be charged the total stay from the first entry time.

In case of difference between this English and the Italian version of the regulations, the Italian version shall prevail.

November 2016
SAGAT S.p.A.